

SPP

12.10.2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI
W BRUSACH

Wpłynęło 2015 -10- 12

Nr 13495

Za:

Oprata skarbową

.....
Data i miejsce
złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W
ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ZE ZM.)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Z ZAKRESU KULTURY I OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Kultura i integracja sposobem na wyrównywanie szans osób
niepełnosprawnych i przeciwdziałanie ich wykluczeniu**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16 LISTOPADA 2015 do 18 GRUDNIA 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINĘ BRUSY
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{4), 3)}

- 1) nazwa: **STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH „TY I JA”**
- 2) forma prawna:⁴⁾

<input checked="" type="checkbox"/> <u>stowarzyszenie</u>	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **0000313536**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **15 PAŹDZIERNIK 2008**
- 5) nr NIP **555-20-75-352** nr REGON **220707812**
- 6) adres:

miejsowość: **BRUSY**, ul. **ARMII KRAJOWEJ 1**
 gmina: **BRUSY** powiat:⁸⁾ **CHOJNICKI**
 województwo: **POMORSKIE**
 kod pocztowy: **89-632** poczta: **BRUSY**
- 7) tel./ faks: **52 3982965**
e-mail: tyija.brusy@wp.pl
- 8) numer rachunku bankowego: **05 8144 0005 2005 0503 4215 0001**
nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY W KORONOWIE ODDZIAŁ W BRUSACH**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁷⁾:
 - a) **ANNA ORLIKOWSKA**
 - b) **NATALIA LANDOWSKA**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
**STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH „TY I JA”,
BRUSY, UL. ARMII KRAJOWEJ 1, 89-632 BRUSY, TEL. 523983053**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
NATALIA LANDOWSKA-694 072 240
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

- a) organizowania i prowadzenia działalności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, leczniczej i edukacyjnej
- b) organizowania i prowadzenia działalności sportowej, rekreacyjnej, turystycznej i kulturalnej
- c) organizację działań informacyjnych, doradztwa, pomocy prawnej, lekarskiej, socjalno-bytowej i ekonomicznej
- d) organizowanie działalności edukacyjnej i szkoleniowej oraz doskonalenie kadr dla potrzeb terapii osób niepełnosprawnych i realizacji celów statutowych
- e) współpracy z osobami i instytucjami w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i niesienia pomocy osobom niepełnosprawnym, w szczególności z przedstawicielami władz i organizacji państwowych, samorządowych, społecznych i kościoła
- f) organizowanie i prowadzenie placówek opieki i wsparcia, ośrodków terapeutycznych oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych
- g) organizowanie zbiórek charytatywnych
- h) organizowanie i promocję wolontariatu
- i) inicjowanie i organizowanie różnych form aktywizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zmierzających do pełnienia przez nich ról społecznych
- j) prowadzenie działalności wydawniczej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- a) organizowania i prowadzenia działalności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, leczniczej i edukacyjnej
- b) organizowania i prowadzenia działalności sportowej, rekreacyjnej, turystycznej i kulturalnej
- c) organizację działań informacyjnych, doradztwa, pomocy prawnej, lekarskiej, socjalno-bytowej i ekonomicznej
- d) organizowanie działalności edukacyjnej i szkoleniowej oraz doskonalenie kadr dla potrzeb terapii osób niepełnosprawnych i realizacji celów statutowych
- e) współpracy z osobami i instytucjami w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i niesienia pomocy osobom niepełnosprawnym, w szczególności z przedstawicielami władz i organizacji państwowych, samorządowych, społecznych i kościoła
- f) organizowanie i prowadzenie placówek opieki i wsparcia, ośrodków terapeutycznych oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych
organizowanie zbiorów charytatywnych
organizowanie i promocję wolontariatu
- i) inicjowanie i organizowanie różnych form aktywizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zmierzających do pełnienia przez nich ról społecznych
- j) prowadzenie działalności wydawniczej
- k) sprzedaż towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego, w szczególności w zakresie rehabilitacji oraz przystosowania do pracy zawodowej osób niepełnosprawnych i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

13) jeżeli oferent/oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

STOWARZYSZENIE NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

§ 27 Statutu Stowarzyszenia - Dla ważności oświadczeń woli, pism, dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu w tym prezesa lub wiceprezesa.

Prezes- Anna Orlikowska

Skarbnik – Natalia Landowska

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt polega na zorganizowaniu wyjazdowego spotkania kulturalno – integracyjnych dla 50 osób niepełnosprawnych z Gminy Brusy oraz 10 opiekunów i ich rodzin. Osobami biorącymi udział w projekcie będą członkowie Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Ty Ja”.

Zadanie obejmować będzie spotkanie wyjazdowe składające się atrakcji:

1. Spotkanie z kulturą w kinie, które ma na celu umożliwienie i wzbogacenie życia kulturalnego osób niepełnosprawnych
 2. Integracyjne spotkanie przy grze w kręglach, połączone z biesiadą i wspólnym śpiewem
- Pomocnikami wspierającymi osoby niepełnosprawne będą zdrowi członkowie Stowarzyszenia oraz instruktorzy z Warsztatu Terapii Zajęciowej w Brusach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Realizacja tego zadania publicznego zaspokoi potrzeby wspierania rozwoju kulturalnego oraz integracji osób niepełnosprawnych z osobami zdrowymi. Ma na celu konstruktywne zagospodarowanie czasu wolnego osobom niepełnosprawnym oraz przeciwdziałać ich wykluczeniu. Skutkiem realizacji zadania jest rozwój kulturalny, poszerzenie i pogłębienie własnych zainteresowań oraz kształtowanie pozytywnych sposobów spędzania czasu wolnego przez osoby niepełnosprawne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami realizowanego zadania publicznego jest 60 osób z Gminy Brusy członkowie Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci⁴⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania jest zagospodarowanie czasu wolnego poprzez zajęcia kulturalne oraz spacer. . Spektakl w operze lub teatrze obejrzą członkowie Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych w Brusach, którzy następnie będą aktywnie spędzać czas podczas spaceru. Będzie to miało wpływ na wzrost poczucia własnej wartości, rozwijanie pozytywnych kontaktów społecznych oraz poszerzanie własnych zainteresowań. Uczestnicy zadania zwiększą ogólną sprawność fizyczną poprzez wysiłek związany z udziałem w zajęciach i spacerze.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Siedziba Stowarzyszenia, kino, kręgielnia

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działania prowadzone będą od 16 listopada 2015 r. do 18 grudnia 2015r. W listopadzie odbędzie się nabór uczestników oraz spotkanie organizacyjne, na którym omówione zostaną poszczególne zadania z członkami stowarzyszenia i instruktorami Warsztatu Terapii Zajęciowej. Zakupione zostaną również bilety na wybrany film dla osób niepełnosprawnych, zarezerwowane zostaną tory do gry w kręgle oraz projekt zostanie wypromowany w prasie i na stronie www.brusy.pl
W listopadzie lub grudniu odbędzie się wyjazd do kina i kręgielni. Na zakończenie zostaną umieszczone informacje o wyjeździe w lokalnych mediach.
W grudniu projekt zostanie rozliczony.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16 listopada 2015 do 18 grudnia 2015

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) Nabór uczestników 2) Spotkanie organizacyjne. Omówienie poszczególnych zadań z członkami stowarzyszenia i terapeutami 3) Rezerwacja biletów 4) Promocja projektu w prasie i na stronie www.brusy.pl	Listopad-grudzień 2015	STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH TY I JA
1) Wyjazd do kina i kręgielni, 2) Promocja projektu w mediach	Listopad- grudzień 2015	STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH TY I JA
Rozliczenie projektu	Grudzień 2015r.	STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH TY I JA

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultatem działań będzie aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych i ich rodzin poprzez spotkanie z kulturą, a także zagospodarowanie czasu wolnego, integracja osób niepełnosprawnych oraz poszerzenie wiedzy o kulturze.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	1. Transport (faktury za paliwo, wynagrodzenie kierowcy, wynajem autokaru itp.)	120	4,00	km	480	480	0	0
	2. Ubezpieczenie	1	60	umowa	60	60	0	0
	3. Wstęp do kina - zakup biletów	50	10	osoba	500	500	0	0
	4. Wynajęcie torów do gry w kręgle (1 h)	8	30	umowa	240	240	0	0
	5. Opiekunowie	10	120	osoba	1200	0	0	1200
	6. Poczęstunek	60	8	osoba	480	480	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1. Honorarium księgowość	1	300	osoba	300	0	0	300
	2. Honorarium koordynator	1	400	osoba	400	0	0	400
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
	1. Promocja projektu - zakup papieru do wydruku informacji o projekcie	1	50	zestaw	40	40	0	0
IV	Ogółem				3700,00	1800	0	1900

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1800 zł	48,65 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1900 zł	51,35 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	3700 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	-----	TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy	-----	TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy	-----	TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

brak

.....

..

.....

..

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Instruktorzy Warsztatu Terapii Zajęciowej w Brusach
Członkowie Stowarzyszenia Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Ty i Ja

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Siedziba Stowarzyszenia, materiały biurowe do bieżącej realizacji zadania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Ty i Ja” jest organizacją prężnie działającą od samego początku swojego istnienia. W ciągu 6 lat zostało zorganizowanych ponad 70 spotkań różnego rodzaju, które zrzeszały nie tylko osoby niepełnosprawne z terenu miasta i gminy Brusy, ale także całego powiatu chojnickiego.

1. Realizacja zajęć sportowych na boisku sportowym i na basenie w aquaparku oraz zajęcia z hipoterapii - na zajęcia otrzymano dofinansowanie z Gminy Brusy w 2009r. Na zadanie „Chcę pokazać co potrafię”.
2. Realizacja zadań dofinansowanych przez Gminę Brusy na projekty: „By kulturalnie i miło, i bez barier było..” oraz „Potrafię więcej” w 2010r.
3. Zabawy rekreacyjne przy ognisku, na grzybobraniu, wędkowaniu.
4. Zabawy okolicznościowe między innymi: zabawa walentynkowa, Wigilia
5. Realizacja zadań dofinansowanych przez Starostwo Powiatowe w Chojnicach w latach 2011-2013: „Ze sztuką za pan brat”, „I Zaborska Olimpiada Sportowa Osób Niepełnosprawnych. Brusy 2011”, „Jesień w Operze”, „II Zaborska Olimpiada Sportowa Osób Niepełnosprawnych. Brusy 2012”, „Uzależnić się od kultury”, „III Zaborska Olimpiada Sportowa Osób Niepełnosprawnych. Brusy 2013”, IV Zaborska Olimpiada Sportowa. Brusy 2014”
6. Realizacja zadania dofinansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w latach 2012-2013 pn. „II Zaborska Olimpiada Sportowa Osób Niepełnosprawnych. Brusy 2012”, „III Zaborska Olimpiada Sportowa Osób Niepełnosprawnych. Brusy 2013”
7. Realizacja zadań w programie grantowym „Równać Szanse” Polsko- Amerykańskiej Fundacji Wolności edycja 2011- projekt pn. „Aktywna młodzież”, edycja 2013 – projekt pn. „Młodzi i aktywni”.
8. Realizacja zadań w 2014 roku dofinansowanych w ramach środków PFRON przez Województwo Pomorskie pn. „Sprawni niepełnosprawni” oraz „Uzależnić się od Kultury”
9. Realizacja zadań w programie grantowym „Równać Szanse” Polsko- Amerykańskiej Fundacji Wolności - projekt pn. „Czarno na białym”, edycja 2014
10. Realizacja zadań w roku 2015 dofinansowanych w ramach środków PFRON przez Samorząd Województwa Pomorskiego pn. Uzależnić się od kultury, oraz realizacja projektu dofinansowanego przez Starostwo Powiatowe w Chojnicach i Samorząd Województwa Pomorskiego pn. V Zaborska Olimpiada Sportowa. Brusy 2015

4. Informacja, czy oferent/ofereenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIE PRZEWDUJE SIĘ KORZYSTANIA Z PODWYKONAWCÓW

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 18 grudnia 2015
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie na Rzecz Osób
Niepełnosprawnych "Ty i Ja"
ul. Armii Krajowej 1, 89-632 Brusy
tel./fax 52 398 30 53
NIP 555-20-75-352 REGON 220707812

P R Z E S
[Podpis]
Orlikowska

SKARBNIK
[Podpis]
Natalia Landowska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofereentów⁴⁾)

Data 2015-10-12

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.